



Statsautoriseret  
Revisionsinteressentskab

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## WIZO DANMARK

Krystalgade 12  
Postboks 2015  
1012 København k

(CVR nr. 21 24 68 16)

---

### Årsrapport for året 2024

Fremlagt og godkendt på foreningens  
ordinære generalforsamling,

København, den 13. maj 2025

---

Leslie Rabuchin

# WIZO DANMARK

## Indholdsfortegnelse

### **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	Side	1
Ledelsesberetning	Side	2

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	Side	3
Revisionspåtegning	Side	4-5

### **Årsregnskab 1. januar 2024 – 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis	Side	6-7
Resultatopgørelse for året 2024	Side	8
Balance pr. 31. december 2024	Side	9
Noter	Side	10-15

**Foreningsoplysninger**

**Foreningen**

WIZO DANMARK  
Postboks 2015  
Krystalgade 12  
1012 København k

Telefon: 27 81 01 00  
Hjemmeside: [www.wizo.dk](http://www.wizo.dk)  
E-post: [kontakt@wizo.dk](mailto:kontakt@wizo.dk)

CVR nr.: 21 24 68 16  
Stiftet: 1946  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1/1 - 31/12

**Bestyrelse**

Marina Sevel-Lilholt (formand)  
Anne-Marie Katznelson (næstformand og kasserer)  
Stella Grün  
Anat Taboul Henriksen  
Jaffa Krasnik  
Gitta Meyer  
Judith Andersen

**Revisor**

KRESTON CM  
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab  
Adelgade 15  
København K

**Kassererens årsberetning**

WIZO Danmark har i 2024 overført kvoten som er i alt kr. 500.000, efter en indgået aftale med WIZO Israel.

I forbindelse med en indsamling til kampagnen "Back to Sderot" modtog vi bare kr. 3.000. Via donationer og legater var WIZO Danmark i stand til at supplere indsamlingen med kr. 40.000. Således blev i alt kr. 43.000 sendt til WIZO Israel for at hjælpe de nødstedte familier tilbage og hjem til Sderot.

Det er i det forgangne år lykkedes os at øge aktiviteter med blandt andet foredrag, WIZO Cafe og salg af både Israeltung og papirs blomster. Det er WIZO Danmarks ønske fortsat at øge aktiviteterne hvis foreningen skal kunne leve af indsamlede beløb.

WIZO Danmark er medlemmer, faddere samt givere af gaver og donationer dybt taknemmelige, uden hvilke det ikke er muligt at opfylde vores forpligtelser.

Vi håber medlemmer, faddere og gavegivere fortsat vil gøre en indsats for vor fælles sag.

**Ledespåtegning**

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2024 – 31. december 2024 for WIZO DANMARK.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Kassererens årsberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. maj 2025

I bestyrelsen:

---

Marina Sevel-Lilholt  
(formand)

---

Anne-Marie Katznelsson  
(næstformand)  
(kasserer)

---

Gitta Meyer

---

Stella Grün

---

Anat Taboul

---

Jaffa Krasnik

---

Judith Andersen

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### **Til medlemmerne i WIZO DANMARK**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for WIZO DANMARK for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 omfattende resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsskik og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

**Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet**

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 8. maj 2025

KRESTON CM  
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab  
CVR nr. 39 46 31 13

Bent Kofoed  
Statsautoriseret revisor  
mne 11664

**Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for WIZO DANMARK for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

**Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Der er ingen ændringer i regnskabspraksis i forhold til sidste år.

**Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

*Resultatopgørelsen*

**Ordinære indtægter, WIZO-aktiviteter samt gaver, arv og indsamlinger**

Indtægter medtages i den takt de indgår.

Der medtages ikke tilgodehavende periodiserede indtægter.

**Særudgifter**

Særudgifter omfatter omkostninger til medlemsblade, kontingenter til andre foreninger m.v.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler m.v.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

*Balancen*

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

**Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til kursværdi værdi for obligationer og anskaffelsesværdi for andre værdipapirer.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024**

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 Ordinære indtægter	72.525	78.030
2 WIZO-aktiviteter	21.415	-2.271
3 Gaver og indsamlinger	65.634	196.506
4 Finansielle poster	<u>2.658</u>	<u>40.113</u>
<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>162.232</u></b>	<b><u>312.378</u></b>
5 Særudgifter	28.058	27.987
6 Personaleudgifter	240.946	219.505
7 Administrationsudgifter	<u>137.347</u>	<u>171.261</u>
<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>406.351</u></b>	<b><u>418.753</u></b>
 <b>ÅRETS RESULTAT</b>	 <b><u>-244.119</u></b>	 <b><u>-106.375</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
8 Kontant overførsel til Israel	543.000	850.200
9 WIZO's donation til hjælp for den dansk-jødiske menighed, jf. særskilt regnskab	<u>0</u>	<u>0</u>
	543.000	850.200
Overført til kapitalkonto	<u>-787.119</u>	<u>-956.575</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>-244.119</u></b>	<b><u>-106.375</u></b>

**Balance pr. 31. december 2024****AKTIVER**

<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<b>Tilgodehavender:</b>		
	Tilgode beregnede renter	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>Værdipapirer:</b>		
10	Aktier og investeringsbeviser	<u>3.335.034</u>	<u>3.660.660</u>
	<b>Værdipapirer i alt</b>	<u>3.335.034</u>	<u>3.660.660</u>
11	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>570.886</u>	<u>627.361</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>3.905.920</u></u>	<u><u>4.288.021</u></u>

**PASSIVER**

	Saldo pr. 1. januar 2024	4.121.047	4.629.476
	Kursregulering af investeringsbeviser	27.456	442.680
	Kursregulering af obligationer	384.830	5.466
	Overført af årets resultat	<u>-787.119</u>	<u>-956.575</u>
		3.746.214	4.121.047
	Legater:		
	Dagmar Goldsteins rejselegat	<u>57.928</u>	<u>57.928</u>
12	<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<u>3.804.142</u>	<u>4.178.975</u>
	Mellemregning med Wizo's donation	7.133	7.133
13	Diverse kreditorer og skyldige omkostninger	<u>94.645</u>	<u>101.913</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>101.778</u>	<u>109.046</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<u>101.778</u>	<u>109.046</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>3.905.920</u></u>	<u><u>4.288.021</u></u>

- 14 Eventualforpligtelser  
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
16 Skattepligt

**Specifikationer til regnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024**

<b>Note 1. Ordinære indtægter</b>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kontingenter	53.818	59.102
Faderskaber	13.000	15.850
Sponsorship	1.275	1.150
Fødselsdagsfond	750	1.928
Avishay	3.200	0
Andre indtægter	<u>482</u>	<u>0</u>
<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b><u>72.525</u></b>	<b><u>78.030</u></b>
<b>Note 2. WIZO-aktiviteter</b>		
<i>Diverse arrangementer</i>		
Indtægter	4.100	308
Udgifter	<u>0</u>	-308
<i>Israelting, bøger, kort o.l.</i>		
Indtægter	31.683	3.479
Udgifter	<u>-9.318</u>	0
Opbevaringsudgifter	<u>-5.050</u>	<u>-5.750</u>
<b>WIZO-aktiviteter i alt</b>	<b><u>21.415</u></b>	<b><u>-2.271</u></b>
<b>Note 3. Gaver og indsamlinger</b>		
<i>Modtagne gaver</i>		
E. & A. Kurlands legat	5.000	5.000
Mosaisk Troessamfunds fælleslegat	12.000	0
Wilens legat	0	60.000
Øvrige gaver	48.634	51.571
<i>Indsamlinger</i>		
Indsamling 7. oktober	<u>0</u>	<u>79.935</u>
<b>Gaver, arv og indsamlinger i alt</b>	<b><u>65.634</u></b>	<b><u>196.506</u></b>

**Specifikationer til regnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024**

<b>Note 4. Finansielle poster</b>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Finansielle indtægter:		
Renteindtægt, bank	0	0
Renteindtægt, værdipapirer	0	2.063
Udbytte, danske aktier m.v.	<u>2.658</u>	<u>38.050</u>
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<u><u>2.658</u></u>	<u><u>40.113</u></u>
<b>Note 5. Særudgifter</b>		
<i>Bidrag til andre organisationer</i>		
Kvinderådet	2.760	2.655
Kontingent, D.Z.F.	3.350	3.500
Kontingent, ECWF	2.248	1.832
Kontingent, ISOBRO	0	5.000
Kontingent, Fælleskomiteen for Israel (2022, 2023 og 2024)	<u>1.500</u>	<u>0</u>
	<u>9.858</u>	<u>12.987</u>
<i>Andre særudgifter</i>		
Hakoah Fonden	10.000	0
DZF rejsetilskud	0	10.000
Bom shelter fund	3.200	0
Kehila - dansk jødisk israelsk fællesskab	5.000	0
Chabad - bidrag sommerlejr	<u>0</u>	<u>5.000</u>
	<u>18.200</u>	<u>15.000</u>
<b>Særudgifter i alt</b>	<u><u>28.058</u></u>	<u><u>27.987</u></u>
<b>Note 6. Personaleomkostninger</b>		
Løn til sekretær	235.208	215.242
Regulering ferieforpligtelse	1.045	0
Sociale udgifter	1.286	2.272
Øvrige personaleomkostninger	<u>3.407</u>	<u>1.991</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<u><u>240.946</u></u>	<u><u>219.505</u></u>

**Specifikationer til regnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024**

<b>Note 7. Administrationsomkostninger</b>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Husleje	44.899	43.824
Gaver og blomster	4.516	1.484
Rejser	20.799	27.559
Mødeudgifter	1.762	0
Telefon	2.228	2.752
Porto og gebyrer	9.003	9.560
Kontorartikler og tryksager	2.590	6.398
Forsikringer	10.825	11.974
Revision og regnskabsmæssig assistance	32.500	32.500
Revisor - erklæringer i året	12.000	0
Revisor - rest tidligere år	8.125	0
Revisor - bogføring	8.250	0
Regnskabsæssig assistance 2023	12.000	0
Civilstyrelsen indsamlingsnævn	1.200	0
IT-konsulent	11.050	0
IT og domæne	7.763	5.439
Dataløn	1.897	3.336
Reception	0	8.416
Øvrige udgifter (uden bilag)	0	18.019
	<u>191.407</u>	<u>171.261</u>
Driftstilskud fra Tips og Lotto	<u>-54.060</u>	<u>0</u>
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b><u>137.347</u></b>	<b><u>171.261</u></b>
<b>Note 8. Kontant overførsel til Israel</b>		
Ordinær kvote	500.000	550.100
Back to Sderot	43.000	0
Pardez Katz	0	200.050
Indsamling 7. oktober	0	100.050
<b>Kontant overførsel til Israel i alt</b>	<b><u>543.000</u></b>	<b><u>850.200</u></b>

**Specifikationer til regnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024**

<b>Note 9. WIZO's donation til hjælp for den dansk-jødiske menighed, jf. særskilt regnskab</b>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
WIZO's aktiviteter i 2024 har indbragt, jf, note 2	21.415	-2.271
Heraf tilfalder WIZO's donation 10 %	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Note 10. Aktier og investeringsbeviser</b>		
Se side 15		
<b>Note 11. Likvide beholdninger</b>		
Kasse	1.687	399
Danske Bank 9027386	40.925	37.516
Danske Bank 071571	104.118	43.300
Danske Bank 071598	<u>424.156</u>	<u>546.146</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>570.886</u>	<u>627.361</u>
<b>Note 12. Egenkapital</b>		
Saldo pr. 1. januar 2024	3.746.214	4.121.047
De samforvaltende legater:		
Dagmar Goldsteins rejselegat	57.928	57.928
Uddelinger i 2024	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Saldo pr. 31. december 2024</b>	<u>3.804.142</u>	<u>4.178.975</u>
<b>Note 13. Diverse kreditorer og skyldige omkostninger</b>		
Skyldige øvrige omkostninger	46.941	55.477
A-skat og Am-bidrag	6.050	8.746
Ferieforpligtelse til indbetaling Ferieordning	31.609	28.690
Ferieforpligtelse	<u>10.045</u>	<u>9.000</u>
<b>Diverse kreditorer og skyldige omkostninger i alt</b>	<u>94.645</u>	<u>101.913</u>

**Specifikationer til regnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024**

**Note 14. Eventualforpligtelser**

Foreningen har ingen eventualforpligtelser.

**Note 15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Foreningen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

**Note 16. Skattepligt**

WIZO DANMARK er undtaget fra skattepligt, da WIZO DANMARK er en almennyttig forening.

WIZO DANMARK er godkendt i henhold til Ligningslovens § 8 A.

**Note 10. Aktier og investeringsbeviser**

**Danske Bank, depot 4180 157182**

	Stk.				Kursværdi					Udbytte (netto)
	31.12.2023	Anskaffet	Afhændet	31.12.2024	31.12.2023	Anskaffet	Afhændet	31.12.2024	Kursregul.	
Danske aktier til kursværdi:										
Novo Nordisk B	370		153	217	258.297		150.302	135.451	27.456	2.658
	<u>370</u>	<u>0</u>	<u>153</u>	<u>217</u>	<u>258.297</u>	<u>0</u>	<u>150.302</u>	<u>135.451</u>	<u>27.456</u>	<u>2.658</u>
Investeringsbeviser til kursværdi:										
<i>Danske:</i>										
Danske Invest Ansvarlig Portefølge	22.426			22.426	2.330.149			2.618.545	288.396	
					<u>2.330.149</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.618.545</u>	<u>288.396</u>	
<i>Udenlandske:</i>										
Partners Group Global VA	362		362	0	429.337		437.609	0	8.272	
DI Sicav Sif Global Value	583		124	459	642.877		150.000	0	-492.877	
	<u>23.371</u>	<u>0</u>	<u>486</u>	<u>22.885</u>	<u>3.402.363</u>	<u>0</u>	<u>587.609</u>	<u>3.199.583</u>	<u>384.829</u>	<u>0</u>
<b>Aktier og investeringsbeviser i alt</b>	<u>23.741</u>	<u>0</u>	<u>639</u>	<u>23.102</u>	<u>3.660.660</u>	<u>0</u>	<u>737.911</u>	<u>3.335.034</u>	<u>412.285</u>	<u>2.658</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anne-Marie Berwald Katznelson

### Næstformand

På vegne af: Wizo

Serienummer: b8adc928-035d-4c53-aafd-c880310078e6

IP: 109.58.xxx.xxx

2025-05-19 13:26:58 UTC



## Marina Sevel-Lilholt

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Wizo

Serienummer: cd28d187-5cba-4dfb-91f7-ae448cc77263

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-05-20 03:47:28 UTC



## Gitta Selma Karola Meyer

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Wizo

Serienummer: de53e7f8-9546-443b-b26e-b244c9131556

IP: 87.72.xxx.xxx

2025-05-20 06:16:37 UTC



## Ester Grün

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: WIZO

Serienummer: 0cfd6198-4050-43aa-b1dc-8cf69a28ec7f

IP: 80.161.xxx.xxx

2025-05-20 08:55:58 UTC



## Judith Andersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: WIZO

Serienummer: 6ca51bf5-b933-4ac9-9e82-977d77b2ab00

IP: 2.106.xxx.xxx

2025-05-20 20:02:04 UTC



## Jaffa Krasnik

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Wizo

Serienummer: jaffak834@gmail.com

IP: 194.239.xxx.xxx

2025-05-22 06:34:14 UTC

Penneo dokumentnøgle: K8KMC-B3R8J-NLP07-R6FQ1-DVLPJ-TC00W

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Navnet er skjult

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Wizo

Serienummer: 3fa34f4f-1482-407b-a1c2-b00c52657d94

IP: 167.98.xxx.xxx

2025-05-25 13:15:32 UTC



## Bent Lind Kofoed

**Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR:  
39463113**

**Statsautoriseret revisor**

På vegne af: Kreston CM

Serienummer: f79408e6-a9d1-4406-9ec4-324563ca22a5

IP: 31.3.xxx.xxx

2025-05-26 06:07:03 UTC



## Leslie Rabuchin

### Dirigent

På vegne af: Wizo

Serienummer: 5b5fb9c4-5924-4098-87e8-57b9e45d5042

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-05-28 09:19:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.